

Antrag auf Garantie / Kulanz



HÄNDLER Kundennummer: _____
 Firma: _____
 Straße: _____
 PLZ / Ort: _____
 Telefon: _____

KUNDE
 Name, Vorname: _____
 Straße: _____
 PLZ / Ort: _____
 Telefon: _____

Bezeichnung / Typ: _____
 Baujahr: _____
 Seriennummer: _____
 Flächenleistung: _____

Schadenstag: _____
 Tag der Übergabe: _____
 Tag des Ersteinsatzes: _____

Schadensbeschreibung:

Abhilfe:

Arbeitsstunden: _____ h **Arbeitsstunden:** _____ h à _____ €/h = _____ €
 Fahrkilometer: _____ km **Fahrkilometer:** _____ km à _____ €/km = _____ €

Stk.	Art.Nr.:	Benennung	Lieferschein	Kosten/Preis

Summe: _____

Ersatzteillieferung bereits erfolgt:
 Ja, kostenlos – Lieferschein Nr.: _____
 Ja, gegen Berechnung – Lieferschein Nr.: _____
 Nein

Firmenstempel/Unterschrift

Beanstandetes Teil
 eingesandt am: _____ per _____

Antrag in Verbindung mit Altteil einsenden!
Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.

Datum _____ Ort _____

Richtlinien für die Garantieabwicklung

1. Garantieantrag nur für eine Schadensart verwenden.
2. Unvollständig gestellte Garantieanträge werden nicht bearbeitet.
3. **Garantieschäden sind sofort beim Hersteller zu melden, bzw. abzuklären unter kundenservice@kerner-maschinenbau.de.**
4. Die defekten Teile sind nach Absprache mit dem Hersteller im **gereinigten** Zustand einzusenden.
5. Teile frei einsenden. Unfreie Sendungen werden nicht angenommen.